

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCIÓ EMC/893/2018, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts per a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA).**

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), crea l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'AGAUR l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca, està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement, d'acord amb el que preveu el Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

És aplicable el que disposen el capítol ix del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data 5 de desembre de 2002, en el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU).

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores d'ajuts a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA), les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Disposició transitòria

Les subvencions atorgades d'acord amb la Resolució EMC/441/2017, de 7 de març, es continuaran regint per les bases reguladores a l'empara de les quals es van atorgar.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Resolució EMC/354/2017, de 24 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA).

CVE-DOGC-A-18127059-2018

Disposició final

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents: un recurs potestatiu de reposició davant el president o presidenta de la CEAU en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació de la Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 4 de maig de 2018

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003)

Josep Pallarès Marzal

President de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris

Annex

I. Normes generals

—1 Objecte

Concedir ajuts per a la mobilitat comarcal a les famílies residents a les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA), en què algun dels membres estigui matriculat en una universitat del sistema universitari de Catalunya en el curs acadèmic per al qual se sol·licita l'ajut. La mobilitat s'entén com a desplaçament i allotjament fora de la comarca on es té la residència familiar. Les famílies susceptibles de rebre els ajuts han de residir en una de les comarques següents:

L'Alt Urgell

L'Alta Ribagorça

La Cerdanya

El Pallars Jussà

El Pallars Sobirà

El Solsonès

La Vall d'Aran

—2 Persones beneficiàries

Se'n pot beneficiar l'estudiantat que compleixi els requisits següents:

2.1 Requisits generals:

2.1.1 Tenir la ciutadania de qualsevol estat membre de la Unió Europea. En el cas de l'alumnat no comunitari, és aplicable el que disposa la Llei orgànica 2/2009, d'11 de desembre, de reforma de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social i, per tant, es requereix que l'estudiantat més gran de 18 anys estigui en situació de residència.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

2.1.2 Residir en una de les set comarques esmentades a la base 1 en les dates que prevegi la convocatòria corresponent. Per acreditar aquesta circumstància, cal presentar un certificat municipal de convivència en el qual consti la data d'alta al padró de la persona sol·licitant en un municipi de les comarques esmentades. Excepcionalment, en cas d'haver-se empadronat en una data posterior a la prevista per la convocatòria, la persona sol·licitant es pot beneficiar d'aquests ajuts sempre que acrediti fefaentment la residència en una de les set comarques esmentades a la base 1 en el moment de presentar la sol·licitud. Per demostrar aquest darrer fet i aplicar l'excepcionalitat, cal presentar, a més del certificat municipal de convivència, la documentació acreditativa del centre docent de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès on la persona sol·licitant va estudiar el curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut o qualsevol altra documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

2.2 Requisits acadèmics:

2.2.1 Estar matriculat o matriculada en una universitat del sistema universitari català, el curs que prevegi la convocatòria, en uns estudis que s'imparteixin de manera presencial, encaminats a obtenir un títol oficial de grau.

2.2.2 Estar matriculat o matriculada en el curs actual de 60 crèdits, en el cas de matrícula per al curs complet, o de 30 crèdits, en els casos de matrícula semestral, per cada semestre. En cas de matricular-se d'un nombre inferior de crèdits, s'ha d'aportar una acreditació del centre que justifiqui que s'ha matriculat del nombre màxim de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre. No es pot acollir a aquest supòsit l'alumnat que, per raó del seu rendiment acadèmic en els cursos anteriors, no s'hagi pogut matricular del nombre de crèdits previstos.

2.2.3 Haver superat el 80% dels crèdits matriculats el curs anterior o l'últim curs efectuat en els estudis de les branques de coneixement d'arts i humanitats, ciències, ciències de la salut i ciències socials i jurídiques, i el 60% en el cas dels estudis de les branques de coneixement d'enginyeria i arquitectura, únicament en el cas de les persones sol·licitants que no iniciïn per primer cop estudis universitaris. Els crèdits mínims matriculats el curs anterior o l'últim curs seguit han de ser els que s'especifiquen en el punt 2.2.3

2.2.4 Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

a) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i també de les obligacions amb la Seguretat Social.

b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Presentar una declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, en la qual es faci constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

d) Complir amb la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini que determinen aquestes bases reguladores.

e) Presentar una declaració responsable d'acomplir les regles de conducta i els principis ètics de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de signatura d'adhesió al codi ètic annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny.

L'acreditació d'aquests requisits s'ha d'efectuar mitjançant la declaració acreditativa o declaració responsable corresponent, que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

2.2.5 S'exclouen d'aquestes bases reguladores:

- Les persones que tinguin una titulació universitària superior (o altres estudis equivalents) o que compleixin els requisits legals per a l'expedició d'un títol de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura o altres títols equivalents.

- Les persones que cursin estudis de màsters universitaris, tercer cicle, cursos d'especialització, títols propis reconeguts per les universitats o altres estudis de postgrau.

- Les persones que al·leguin la independència familiar i econòmica de la seva unitat familiar.

2.3 Requisits econòmics:

No es poden superar els límits de renda familiar disponible i de patrimoni que es detallen a l'annex de la convocatòria corresponent.

—3 Període

El període és el curs acadèmic que fixi cadascuna de les convocatòries.

—4 Quantitat

L'import màxim de l'ajut és de 2.000,00 (dos mil) euros, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries. Totes les persones sol·licitants que compleixin els requisits de la convocatòria corresponent i de les bases reguladores obtindran un ajut. La quantitat adjudicada a cada persona beneficiària depèn de la forma de càlcul de l'ajut que es detalla a l'apartat II d'aquestes bases reguladores, del nombre d'ajuts concedits i de la disponibilitat pressupostària.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 La sol·licitud l'ha de presentar la persona interessada per via electrònica per mitjà de l'apartat "Tràmits" del web de la Generalitat de Catalunya (<<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>>) seguint les instruccions que s'hi preveuen.

5.2 Les persones que signin les sol·licituds per mitjans telemàtics s'han d'autenticar mitjançant els sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris establerts per l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

5.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, el qual indicarà els registres presencials on pot presentar la documentació alternativament i informarà dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput de terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5.4 Les persones sol·licitants poden presentar còpies digitalitzades dels documents d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015 esmentada.

5.5 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.6 L'imprès de sol·licitud normalitzat està format per un formulari general i els documents annexos següents, que s'han d'adjuntar al formulari:

a) Certificat municipal de convivència en què consti la data d'alta al padró de la persona sol·licitant en un municipi de les comarques esmentades a la base 1, com a mínim des de la data que determini la convocatòria. En cas que les persones s'hagin empadronat en una data posterior a la data requerida, a més del certificat de convivència en què consti la data d'alta al padró municipal de tota la unitat familiar, cal presentar la documentació acreditativa del centre docent on la persona sol·licitant ha estudiat el curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut o qualsevol altra documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

b) Certificació acadèmica completa, on constin les assignatures matriculades, les qualificacions i els crèdits acadèmics obtinguts en cadascuna d'aquestes assignatures i la convocatòria en què s'han obtingut, en el cas de les persones sol·licitants que no cursin per primera vegada estudis universitaris. En aquesta certificació també hi han de constar, de manera clara, el total de crèdits matriculats i el total de crèdits aprovats el curs acadèmic per al qual se sol·licita l'ajut.

c) En els casos en què l'estudiant no s'hagi matriculat de la quantitat de crèdits exigits per les bases reguladores, ha de justificar que s'ha matriculat del nombre màxim de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre o amb motiu de finalitzar els estudis, mitjançant un escrit signat per la gestió acadèmica de la universitat en què estigui matriculat.

d) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent al curs per al qual se sol·licita l'ajut amb l'acreditació que se n'ha fet efectiu el pagament. Si s'ha optat per la matrícula semestral, cal presentar la matrícula dels dos semestres del curs corresponent.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

e) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent al curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut. Si s'ha optat per matrícula semestral, cal presentar la matrícula dels dos semestres.

f) Documentació que acrediti que l'estudiant resideix fora del domicili familiar durant el curs acadèmic que prevegi la convocatòria, i els rebuts mensuals de pagament de la residència.

g) L'AGAUR pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds, la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits que preveuen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent. La manca d'aportació de la documentació sol·licitada en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

5.7 En general, les actuacions que preveuen aquestes bases reguladores que requereixin notificació a les persones sol·licitants es fan públiques al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, a títol informatiu, a la pàgina web de l'AGAUR. En cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de 10 deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.8 Tenint en compte que per tramitar la sol·licitud l'AGAUR comprova la concurrència dels requisits generals i econòmics, es podran publicar diverses diligències d'esmenes en diferents moments de la tramitació de les sol·licituds.

5.9 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i de la convocatòria corresponent, així com l'autorització a l'AGAUR perquè obtingui els certificats o verifiqui les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut, de la persona sol·licitant i altres membres inclosos en la sol·licitud, amb altres administracions o entitats públiques, els centres de recerca, les universitats i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

5.10 En cas que la persona interessada hagi presentat a l'AGAUR més d'una sol·licitud d'ajut o beca per al curs corresponent, i que entre aquestes hi hagi discrepàncies amb relació als membres computables, l'AGAUR, mitjançant la diligència d'esmenes, requerirà a la persona interessada que especifiqui quina és la situació familiar real, amb l'avertiment que totes les sol·licituds presentades es valoren segons la informació facilitada en aquest sentit. En cas que no ho faci, s'entendrà que desisteix de l'ajut sol·licitat.

5.11 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixa sense efecte aquest tràmit i, després de donar audiència a la persona interessada, comporta la inadmissió de la sol·licitud o la revocació de l'ajut si això es coneix posteriorment a la resolució de concessió.

—6 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants i els membres computables seran incorporades al sistema de tractament titularitat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquestes bases reguladores, i seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada. Aquesta gestió de vegades pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a tercers entitats de l'àmbit públic o privat, sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

L'AGAUR informa la persona interessada que les seves dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas la normativa d'arxivament aplicable.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar a l'AGAUR qualsevol variació.

Les persones sol·licitants i els membres computables poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió i oposició al tractament de les seves dades, així com del consentiment prestat pel tractament de les seves dades, adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23,

CVE-DOGC-A-18127059-2018

08010 Barcelona) o a l'adreça electrònica <lop@agaur.gencat.cat>. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

—7 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es fixarà en la convocatòria corresponent.

—8 Selecció

8.1 La selecció de candidatures la fa una comissió de selecció, que té en compte les bases reguladores, la convocatòria i la disponibilitat pressupostària.

8.2 La Comissió de Selecció la designa i nomena el president o presidenta de la CEAU i el director o directora general d'Universitats. És presidida per aquest, o la persona en qui delegui aquesta tasca, i la formen un mínim de dos vocals. El director executiu o directora executiva de l'AGAUR, o la persona en qui delegui aquesta tasca, actua com a secretari o secretària, i té veu però no té vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció.

8.3 Aquesta comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts, i hi pot assistir personal tècnic de l'AGAUR.

8.4 La Comissió de Selecció té la facultat de ponderar les situacions imprevisibles d'excepcionalitat (malalties greus, accidents i altres) que hagin impedit a la persona sol·licitant superar els requisits que preveuen aquestes bases, produïdes abans o després de la presentació de la sol·licitud i abans d'haver resolt la convocatòria corresponent, sempre que s'acreditin fefaentment.

—9 Òrgan d'instrucció i òrgan de resolució

L'òrgan instructor dels expedients és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAU o al seu president o presidenta, segons l'Acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002 (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003).

—10 Tramitació i resolució

10.1 Prèviament a la concessió dels ajuts, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de la sol·licitud, els quals s'han de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>).

10.2 Comporta la inadmissió de la sol·licitud l'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

10.3 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació del document d'acceptació o de la resta de documentació requerida dins del termini.

10.4 Vist l'informe de la Comissió de Selecció, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que elevarà a l'òrgan resolutori.

10.5 En la resolució de concessió, hi han de figurar, com a mínim, l'import de l'ajut, les condicions que ha d'acomplir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut.

10.6 La resolució de concessió es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, de manera informativa, al lloc web de l'AGAUR. La resolució de concessió ha d'indicar els recursos que s'hi poden interposar.

—11 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria al DOGC. Un cop hagi transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—12 Pagament

12.1 El pagament de l'ajut s'ha d'efectuar directament a la persona beneficiària mitjançant transferència bancària, un cop publicada la resolució d'adjudicació, amb la presentació prèvia de la justificació efectiva del pagament de la matrícula. Aquest document s'ha de presentar en el termini màxim de 10 dies després de la publicació de la resolució de concessió dels ajuts al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

12.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les persones beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

—13 Termini i forma de justificació de l'ajut

Aquests ajuts s'han de justificar mitjançant els fulls de matrícula acompanyats de la documentació que acrediti el pagament que correspongui, en el termini i les condicions indicats en aquestes bases reguladores i, si escau, en la convocatòria corresponent. La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

—14 Incompatibilitats

En el cas d'estudis universitaris cursats totalment o parcialment amb aquest ajut, no es pot obtenir cap ajut en els nous estudis fins que el nombre de cursos en què s'està matriculat en aquests estudis sigui superior al nombre d'anys durant els quals es va gaudir d'ajuts en els estudis abandonats.

L'AGAUR declara aquests ajuts de mobilitat comarcal compatibles amb les beques de caràcter general i de mobilitat de l'alumnat universitari i d'altres estudis superiors que atorga el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.

Aquest ajut és incompatible amb els ajuts destinats a la mateixa finalitat i amb qualsevol ajut destinat a cobrir el desplaçament diari.

—15 Publicitat de les subvencions atorgades

15.1 De conformitat amb l'article 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, les subvencions es faran públiques per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, si les subvencions són d'un import igual o superior a 3.000,00 (tres mil) euros, també es publicaran de manera trimestral al DOGC, i se n'indicarà la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

15.2 D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar al Portal de la Transparència de la pàgina web de l'AGAUR.

—16 Notificacions

16.1 La diligència d'esmenes (base 5.7), la resolució per la qual es resol la inadmissió o el desistiment de la sol·licitud (base 10) i la resolució de la concessió dels ajuts (base 10) es notificaran mitjançant la publicació al

CVE-DOGC-A-18127059-2018

tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Per tal de fer-ne més difusió, i a efecte informatiu, es podrà consultar el resultat de la resolució al web de l'AGAUR i al de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

16.2 Pel que fa a la resta d'actes administratius que es dictin amb relació a aquest procediment, i d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015 esmentada, les persones que hi estiguin interessades poden sol·licitar la notificació electrònica d'aquests actes. Les persones interessades a rebre les notificacions electròniques ho han d'autoritzar expressament mitjançant el formulari normalitzat de sol·licitud que incorpora l'autorització esmentada.

—17 Comprovació i control

17.1 L'AGAUR és l'encarregada de comprovar l'acompliment de les bases reguladores aprovades per aquesta Resolució i de la resta de normativa aplicable. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides i pot modificar la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

17.2 Les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents requereixin, d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

—18 Revocació

18.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

18.2 L'incompliment total o parcial de les obligacions i els requisits establerts en aquestes bases reguladores, en la convocatòria corresponent i en la resta de normativa aplicable dona lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot determinar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—19 Normativa aplicable

Tot el que no preveuen aquestes bases reguladores es regeix per les bases generals de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, i per la resta de normativa aplicable.

II. Forma de càlcul de l'ajut

El procediment de càlcul expressat en aquest apartat és aplicable únicament a les persones sol·licitants que no hagin quedat excloses per altres causes definides en aquestes bases reguladores.

Per calcular la quantitat assignada a cada ajut, s'apliquen els càlculs següents:

a) Determinació de la renda familiar (RF). Del valor de la renda continguda a la declaració de l'IRPF de l'any que prevegi la convocatòria, se'n resten les deduccions, d'acord amb el que es defineix a l'apartat II d'aquestes bases reguladores.

b) Càlcul del coeficient d'ajut (CA). Partint de la RF i del nombre de membres de la unitat familiar (MUF), s'obté el càlcul de coeficient de renda (CR):

$$CR = 1,8 - (RF / (17.000 \times \ln (MUF) + 15.000))$$

A partir del valor de CR, s'obté el CA aplicant els criteris següents:

Si CR és més gran que 1, aleshores CA = 1.

Si CR té un valor comprès entre 0,6 i 1, ambdós inclosos, aleshores CA = CR.

Si CR té un valor inferior a 0,6, aleshores CA = 0 (aquest supòsit vol dir quedar exclòs de l'ajut).

CVE-DOGC-A-18127059-2018

L'expressió ln (MUF) indica el logaritme neperià del mínim de membres de la unitat familiar.

c) Càlcul de la quantitat assignada (AJUT). Es calculen els ajuts individuals repartint la quantitat assignada a la convocatòria (QC) entre el sumatori dels coeficients d'ajut [SUM (CAi)] de totes les persones sol·licitants no excloses, i multiplicant aquest valor pel coeficient individual (CAi): $AJUT_i = CAi \times QC / SUM (CAi)$.

La quantitat màxima d'un ajut individual és de 2.000,00 (dos mil) euros. En conseqüència, si la quantitat resultant del càlcul és superior, s'assigna aquest ajut màxim.

(18.127.059)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCION EMC/893/2018, de 4 de mai, a on s'apròven es bases reguladores d'ajudes entà estudiants universitaris des comarques deth Naut Pirenèu, Val d'Aran e Solsonés (APA).**

Era Lei 7/2001, de 31 de mai (DOGC num. 3407, de 12.6.2001), cree era Agència de Gestion d'Ajudes Universitàries e de Recerca (AGAUR) coma entitat de dret public qu'ajuste era sua accion ath dret privat, damb personalitat juridica pròpia, plea capacitat d'obrar e patrimoni pròpri entath compliment des sues funcions.

Correspon ara AGAUR era execucion de programes de bèques, de prèsti, de subvencions e d'autres activitats de foment der estudi universitari, dera recerca scientifica e tecnica e dera innovacion tecnologica en Catalonha.

Era AGAUR, mejançant era Secretaria d'Universitats e Recerca, ei adscrita ath Departament d'Empresa e Coneishença, cossent damb çò que preve eth Decrèt 316/2016, de 8 de noveme, de reestructuracion deth Departament d'Empresa e Coneishença.

Ei aplicable çò que dispòsen eth capítol ix deth Decrèt legislatiu 3/2002, de 24 de deseme, a on s'apròve eth tèxte rehonut dera Lei de finances publiques de Catalonha, per arrepòrt ath regim juridic des subvencions e des transferències dera Generalitat de Catalonha; era Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions, e eth Reiau decrèt 887/2006, de 21 de junhsèga, a on s'apròve eth Reglament dera Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions.

Er article 11 des Estatuts dera AGAUR, aprovadi peth Govern dera Generalitat de Catalonha mejançant eth Decrèt 168/2002, d'11 de junh, dispòse que correspon ath Conselh de Direccion aprovar es convocations de bèques e subvencions, atau coma resolver-les. Aqeres facultats s'an delegat, en data 5 de deseme de 2002, en president o presidenta dera Comission Executiva d'Ajudes Universitàries (CEAU).

Per tot aquerò,

Resòlvi:

Article unic

Aprovar es bases reguladores d'ajudes a estudiants universitaris des comarques deth Naut Pirenèu, Val d'Aran e Solsonés (APA), qu'es condicions figuren ena annèxa d'aguesta Resolucion.

Disposicion transitòria

Es subvencions autrejades cossent damb era Resolucion EMC/441/2017, de 7 de març, se contunharàn de regir pes bases reguladores ar emparament des quaus s'autregèren.

Disposicion derogatòria

Ei abolida era Resolucion EMC/354/2017, de 24 de hereuèr, a on s'apròven es bases reguladores des ajudes a estudiants universitaris des comarques deth Naut Pirenèu, Val d'Aran e Solsonés (APA).

CVE-DOGC-A-18127059-2018

Disposicion finau

Contra aquesta Resolucion, qu'agote era via administrativa, se pòden interpausar es recorsi següents: un recurs potestatiu de reposicion deuant deth president o presidenta dera CEAU en termini d'un mes, a comptar de l'endemà dera publicacion dera Resolucion en *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), cossent damb çò que preven es articles 123 e 124 dera Lei 39/2015, de 1r d'octubre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques; o ben dirèctaments un recurs contenciós administratiu deuant es tribunaus contenciosos administratius de Barcelona, en termini de dus mes, a comptar de l'endemà dera sua publicacion en DOGC, cossent damb çò que preven es articles 8, 14 e 46 dera Lei 29/1998, de 13 de junhsèga, reguladora dera jurisdiccion contenciosa administrativa.

Barcelona, 4 de mai de 2018

P. d. (Resolucion UNI/73/2003, de 14 de gèr, DOGC num. 3808, de 27.1.2003)

Josep Pallarès Marzal

President dera Comission Executiva des Ajudes Universitàries

Annèxa

I. Nòrmes generaus

—1 Tòca

Concedir ajudes entara mobilitat comarcau as familhes residents enes comarques der encastre deth Naut Pirenèu, Val d'Aran e Solsonés (APA), a on bèth un des membres sigue inscrit en ua universitat deth sistèma universitari de Catalonha en cors academic entath que se sollicite era ajuda. Era mobilitat se compren coma desplaçament e lotjament dehòra dera comarca a on s'a era residència familhau. Es familhes susceptibles d'ajudes les cau residir en ua des comarques següents:

Naut Urgèlh

Nauta Ribagòrça

Cerdanha

Palhars Jusan

Palhars Sobeiran

Solsonés

Val d'Aran

—2 Persones beneficiàries

Se'n pòt beneficiar er estudiantat que complisque es requisits següents:

2.1 Requisites generaus:

2.1.1 Auer eth ciutadanatge de quin estat membre que sigue dera Union Europèa. En cas des escolans non comunitari, ei aplicable çò que dispòse era Lei organica 2/2009, d'11 de deseme, de reforma dera Lei organica 4/2000, d'11 de gèr, sus drets e libertats des estrangèrs en Espanha e era sua integracion sociau, e, donques, se requerís qu'er estudiantat mès gran de 18 ans se tròbe en situacion de residència.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

2.1.2 Residir en ua des sèt comarques mencionades ena basa 1 enes dates que preveigue era convocacion corresponenta. Entà acreditar aquera circumstància, cau presentar un certificat municipau de convivència a on còste era data d'inscripcion ath padron dera persona sollicitaira en un municipi des comarques mencionades. Excepcionalments, en cas d'auer-se inscrit en padron en ua data posteriora ara prevista pera convocacion, era persona sollicitaira se pòt beneficiar d'aguestes ajudes cada viatge qu'acredite de manèra irrefutable era residència en ua des sèt comarques mencionades ena basa 1 en moment de presentar era sollicitacion. Entà demostrar aqueth darrèr hèt e aplicar era excepcionalitat, cau presentar, ath delà deth certificat municipau de convivència, era documentacion acreditatiua deth centre d'ensenhament des comarques deth Naut Pirenèu, Val d'Aran e Solsonés a on era persona sollicitaira estudièc eth cors immediatament precedent ath cors entath que se de sollicite era ajuda o quina auta documentacion que sigue acreditatiua d'aquera circumstància.

2.2 Requisits academics:

2.2.1 Èster inscrit o inscrita en ua universitat deth sistèma universitari catalan, qu'eth cors preveigue era convocacion, en uns estudis que s'impartisquen de manèra presenciau, orientadi a obtier un títol oficiau de grad.

2.2.2 Èster inscrit o inscrita en cors actuau de 60 credits, en cas d'inscripcion entath cors complèt, o de 30 credits, enes casi d'inscripcion semestrau, per cada semèstre. En cas d'inscriuer-se d'un nombre inferior de credits, cau aportar ua acreditacion deth centre que justifique que s'a inscrit deth nombre maximal de credits cossent damb era organizacion administrativa deth centre. Non se pòt acuelher ad aquera opcion es escolans que, a causa deth sòn rendiment academic enes còrs anteriors, non s'agen pogut inscriuer en nombre de credits previsti.

2.2.3 Auer superat 80% des credits inscrit en cors anterior o en darrèr cors efectuat enes estudis des branques de coneishença d'arts e d'umanitats, sciéncias, sciéncias dera salut e sciéncias sociaus e juridiques, e 60% en cas des estudis des branques de coneishença d'engenharia e arquitectura, unicaments en cas des persones sollicitaires que non comencen peth primèr còp estudis universitaris. Es credits minimalis que sigue inscrit eth cors anterior o en darrèr cors seguit an d'èster es que s'especificuen en punt 2.2.3.

2.2.4 Es persones beneficiàries an de complir es següentes obligacions:

a) Èster ath corrent des obligacions tributàries damb er Estat e damb era Generalitat de Catalonha, e tanben des obligacions damb era Seguretat Social.

b) Non trobar-se en cap des circumstàncies que preve er article 13 dera Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions.

c) Presentar ua declaracion sus se s'an demanat o s'an obtengut d'outes ajudes publiques o privades entara madeisha activitat, en tot hèt a constar era lista detalhada damb era entitat concedenta e era quantitat sollicitada o obtenguda.

d) Complir era tòca dera subvencion en tot realizar era activitat subvencionada en termini que determinen aqueres bases reguladores.

e) Presentar ua declaracion responsabla de dar compliment des nòrmes de conducta e des principis etics der article 55.2 dera Lei 19/2014, de 29 de deseme, de transparència, accés ara informacion publica e bon govèrn, e de signatura d'adesion ath còdi etic annèx ar Acòrd GOV/85/2016, de 28 de junh.

Era acreditacion d'aqueri requisits se realizarà mejançant era corresponenta declaracion acreditatiua o declaracion responsabla que s'incorporarà en formulari de sollicitacion.

2.2.5 S'excludís d'aguestes bases reguladores:

- Es persones qu'agen ua titolacion universitària superiora (o d'auti estudis equivalenti) o que complisquen es requisits legaus entara expedicion d'un títol de grad, licenciatura, engenharia o arquitectura o d'auti títols equivalenti.

- Es persones que corsen estudis de mastèrs universitaris, tresau cicle, còrs d'especializacion, títols pròpris arreconeishudi pes universitats o d'auti estudis de pòstgrad.

- Es persones qu'alleguen era independència familhau e economica dera sua unitat familhau.

2.3 Requisits economics:

Non se pòden superar es lindaus de revengut familhau disponible e de patrimonì que se detalhen ena annèxa dera convocacion corresponenta.

—3 Període

Eth període ei eth cors academic que fixe cadua des convocacions.

—4 Quantitat

Eth montant maximal dera ajuda ei de 2.000,00 (dus mil) èuros, cossent damb es disponibilitats pressupostàries. Totes es persones sollicitantes que complisquen es requisits dera convocacion corresponenta e des bases reguladores obtieràn ua ajuda. Era quantitat adjudicada a cada persona beneficiària depen dera forma de calcul dera ajuda que se detalhe ena seccion II d'aguestes bases reguladores, deth nombre d'ajudes concedides e dera disponibilitat pressupostària.

—5 Sollicitacions e documentacion

5.1 Era sollicitacion l'a de presentar era persona interessada per via electronica per miei dera seccion "Tramits" deth web dera Generalitat de Catalonha (<<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>>) en tot seguir es instruccions que s'i preven.

5.2 Es persones que signen es sollicitacions per mejans telematics s'an d'autenticar per mejan des sistèmes de signatura electronica admetudi pera sedença electronica dera Generalitat de Catalonha entà tramits de nivèu mejan, cossent damb es critèris establidi per Orde GRI/233/2015, de 20 de junhsèga, a on s'apròve eth Protocòu d'identificacion e signatura electronica en encastre dera Administracion dera Generalitat de Catalonha.

5.3 Ena ipotèsi d'interrupcion per circumstàncies accidentaus deth foncionament dera sedença electronica, e cada viatge que sigue tecnicaments possible, era persona usatgèra que i accedisque a de visualizar un messatge a on se comuniqua aquesta circumstància, qu'indicarà es registres presenciaus a on pòt presentar era documentacion alternativaments e informarà des efectes d'aquera interrupcion deth foncionament en calcul des terminis. Totun, quan non serà tecnicaments possible qu'era persona usatgèra accedisque a visualizar eth messatge mencionat e se tracte de tramits que cau hèr obligatòriaments per mejans telematics, se se produsís ua interrupcion pendent eth darrèr dia establiti entara realizacion deth tramit corresponent, agueth se poderà amiar a tèrme pendent es tres dies abils consecutius.

5.4 Es persones sollicitantes pòden presentar còpies digitalizadas des documents cossent damb çò que preve er article 28 dera Lei 39/2015 mencionada.

5.5 En tot cas, ei aplicable çò qu'establís er article 16.4 dera Lei 39/2015, de 1r d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques.

5.6 Eth formulari de sollicitacion normalizat ei format per un formulari generau e pes documents annèxi següents, que cau júnher ath formulari:

a) Certificat municipau de convivència a on còste era data d'inscripcion en padron dera persona sollicitaira en un municipi des comarques mencionades ena basa 1, aumens dempús dera data que determine era convocacion. En cas qu'es persones s'agen inscrit en padron en ua data posteriora ara data requerida, ath delà deth certificat de convivència a on i còste era data d'inscripcion en padron municipau de tota era unitat familhau, cau presentar era documentacion acreditatiua deth centre d'ensenhament a on era persona sollicitaira a estudiant eth cors immediataments precedent ath cors entath que se sollicite era ajuda o quina auta documentacion que sigue acreditatiua d'aquera circumstància.

b) Certificacion academica complèta, a on còsten es matèries inscrites, es qualificacions e es credits academics obtengudi en cadua d'aqueres matèries e era convocacion a on s'an obtengut, en cas des persones sollicitaires que non corsen peth prumèr còp d'estudis universitaris. En aquera certificacion tanben i deu constar, de manèra clara, eth totau de credits que s'ei inscrit e eth totau de credits qu'a aprovat en cors academic entath que se sollicite era ajuda.

c) Enes casi qu'er estudiant non s'age inscrit ena quantitat de credits exigidi pes bases reguladores, li cau justificar que s'ei inscrit en nombre maximal de credits cossent damb era organizacion administrativa deth centre o entà finalizar es estudis, mejançant un escrit signat per gestion academica dera universitat ena que sigue inscrit.

d) Fotocòpia deth formulari dera matricula universitària corresponenta ath cors entath que se sollicite era ajuda damb era acreditacion que se n'a hèt efectiu eth pagament. Se s'a optat per inscripcion semestrau, cau presentar era inscripcion des dus semèstres deth cors corresponent.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

e) Fotocòpia deth formulari dera inscripcion universitària corresponenta ath cors immediataments anterior ath cors entath que se sollicite era ajuda. Se s'a optat per inscripcion semestrau, cau presentar era inscripcion des dus semèstres.

f) Documentacion qu'acredite qu'er estudiant residís dehòra dera abitança familhau pendent eth cors academic que preveigue era convocacion, e es arrecebuts mesadèrs de pagament dera residència.

g) Era AGAUR pòt requerir, eth quin moment que sigue dera tramitacion des sollicitacions, era documentacion que considèr de besonh entà acreditar era concurrència des requisits que preven aquestes bases reguladores e era convocacion corresponenta. Era manca d'aportacion dera documentacion sollicitada en termini legauments previst pòt comportar er arrefús dera ajuda.

5.7 En generau, es accions que preven aquestes bases reguladores que requerisquen notificacion as persones sollicitantes se haràn publiques en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, a títol informatiu, ena pagina web dera AGAUR. En cas que calgue esmenhar era sollicitacion, ac cau notificar ara persona interessada mejançant era publicacion en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha d'ua dilligència deth director executiu o directora executiva damb era lista dera documentacion basica e era documentacion non basica que cau esmenhar. Era dilligència ne deu indicar es arrasons e deu hèr a constar que, en cas de non esmenhar pas era sollicitacion, per arrepòrt ara documentacion basica, en termini de 10 dies a compdar de londeman dera publicacion dera dilligència corresponenta en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha, se comprenrà qu'es persones sollicitaires renóncien dera sollicitacion, cossent damb çò que dispòse er article 68 dera Lei 39/2015, de 1r d'octubre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques.

5.8 En tot tier en compde qu'entà tramitar era sollicitacion era AGAUR verifique era concurrència des requisits generaus e economics, se poderà publicar dièrses dilligències d'esmenes en diferenti moments dera tramitacion des sollicitacions.

5.9 Era presentacion dera sollicitacion compòrte era plea acceptacion d'aquestes bases reguladores e dera convocacion corresponenta, e tanben era autorizacion ara AGAUR entà qu'obtingue es certificats o verifique es donades de besonh entara tramitacion dera ajuda, dera persona sollicitaira e d'alti membres includidi ena sollicitacion, damb d'altres administracions o entitats publiques, es centres de recèrca, es universitats e, mès que mès, damb era Agència Estatau d'Administracion Tributària (AEAT) o quina auta administracion que sigue, damb era tòca de resòlver de manèra satisfasenta era convocacion. En cas que i age problèmes tecnicos qu'empedisquen o dificulten era cession de donades, se poderà requerir es documents ara persona sollicitaira.

5.10 En cas qu'era persona interessada age presentat ara AGAUR mès d'ua sollicitacion d'ajuda o bèca entath cors corresponent, e demiei aqueres i age discordàncies en çò que tanh as membres compdables, era AGAUR, mejançant era dilligència d'esmenes, requerirà ara persona interessada qu'especificque quina ei era situacion familhau reau, damb er avertiment que totes es sollicitacions presentades s'avaloren segons era informacion facilitada en aqueth sens. En cas que non ac hèsque, se comprenrà que renóncie dera ajuda sollicitada.

5.11 Era inexactitud, era faussetat o era omission de caractèr essenciau en quina donada o document que sigue qu'acompanhe era sollicitacion dèishe sense efècte aquest tramit e, dempús de dar audiència ara persona interessada, compòrte er arrefús dera sollicitacion o era revocacion dera ajuda s'aquerò se coneish posterioraments ara resolucion de concession.

—6 Donades de caractèr personau

Es donades facilitades pes persones sollicitaires e es membres computables seràn incorporades ath sistèma de tractament qu'ei titularitat dera AGAUR damb era tòca de gerir e de resòlver era concession dera ajuda, cossent damb çò que s'expòse en aquestes bases reguladores, e seràn tractades de manèra licita, leiau, transparenta, adaptada, apertienta, limitada, exacta e actualizada. Aquera gestion, en quauques escadences, pòt comportar era cession de determinades donades facilitades a tresaus entitats der encastre public o privat, pr'amor qu'era sua intervencion en cors deth procès de gestion dera ajuda pòt èster de besonh entà que se resòlve corrèctaments o pr'amor qu'ei prevista eth bèra ua nòrma damb reng de lei. Tanben se pòt arribar a facilitar donades a uns auti organs dera Administracion damb competència en matèria de gestion d'ajudes.

Era AGAUR arrepòrte ara persona interessada qu'es sues donades se conservaràn pendent eth termini estrictaments de besonh entà complir damb era fin mencionada, en respectant en tot cas es nòrmes d'archivament aplicables.

S'era part interessada non comuniquè çò de contrari, se comprenrà qu'es sues donades non an estat modificades e que s'engatge a notificar ara AGAUR quina variacion que sigue.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

Es persones sol·licitaires e es membres computables pòden exercir eth dret d'accès, rectificacion, limitacion de tractament, supression e oposicion ath tractament des sues donades, e tanben deth consentiment prestat peth tractament des sues donades, en tot adreçar-se per escrit ath registre dera AGAUR (passèg de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) o ara adreça electronica <lop@agaur.gencat.cat>. Cau júnher-i ua fotocòpia deth DNI o signar eth corrèu electronic damb signatura electronica arreconeishuda.

—7 Termini de presentacion de sol·licitacions

Eth termini de presentacion des sol·licitacions se fixarà ena convocacion corresponenta.

—8 Seleccion

8.1 Era seleccion de candidatures la hè ua comission de seleccion, que ten en compde es bases reguladores, era convocacion e era disponibilitat pressupostària.

8.2 Era Comission de Seleccion la designe e nomena eth president o presidenta dera CEAU e eth director o directora generau d'Universitats. Ei presidida per aqueth, o pera persona en qui delegue aqueth prètzhèt, e la formen un minimau de dus conselhers. Eth director executiu o directora executiva dera AGAUR, o era persona en qui delegue aquest prètzhèt, actue coma secretari o secretària, e a dret de paraula mès non de vòte.

Era AGAUR deu velhar entara paritat de genre ena Comission de Seleccion.

8.3 Aquera comission pòt èster aconselhada per organs extèrnes e expèrts, e i pòt assistir personau tecnician dera AGAUR.

8.4 Era Comission de Seleccion a era facultat de ponderar es situacions imprevisibles d'excepcionalitat (malauties grèues, accidents e d'auti) qu'agen empedit ara persona sol·licitaira de superar es requisits que preven aquestes bases, produsides abans o dempús dera presentacion dera sol·licitacion e abans d'auer resoltut era convocacion corresponenta, cada viatge que s'acrediten de manèra verificabla.

—9 Organ d'instruccion e organ de resolucion

Er organ instructor des expedients ei eth director executiu o directora executiva dera AGAUR. Era resolucion de concession correspon ath Conselh de Direccion dera AGAUR e, per delegacion, ara CEAU o ath sòn president o presidenta, segons er Acòrd deth Conselh de Direccion de data 5 de deseme de 2002 (Resolucion UNI/73/2003, de 14 de gèr, DOGC num. 3808, de 27.1.2003).

—10 Tramitacion e resolucion

10.1 Prèviaments ara concession des ajudes, er organ instructor deu resòlver sus era non-admission o er arrefús dera sol·licitacion, que se notificarà ara persona interessada mejançant era publicacion en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>).

10.2 Compòrte era non-admission dera sol·licitacion er incompliment des requisits non esmendables o deth termini de presentacion des sol·licitacions qu'establisce era convocacion.

10.3 Compòrte er arrefús dera sol·licitacion:

a) Era manca de presentacion de quinsevolhe des documents que preven aquestes bases o era manca d'esmendament des requisits esmendables en termini de 10 dies abils e damb era requeréncia prealabla.

b) Era manca de presentacion deth document d'acceptacion o dera rèsta de documentacion requerida laguens deth termini.

10.4 Vist er arrepòrt dera Comission de Seleccion, er organ instructor formularà era proposicion de resolucion definitiva, qu'elevarà ar organ resolutòri.

10.5 Ena resolucion de concession figuraràn, aumens, eth montant dera ajuda, es condicions que deurà complir era persona beneficiària, eth termini d'execucion e de justificacion des accions subvencionades, e era procedéncia des hons que financen era ajuda.

10.6 Era resolucion de concession se notificarà as persones interessades mejançant era sua publicacion en

CVE-DOGC-A-18127059-2018

taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, de manera informativa, en sit web dera AGAUR. Era resolucio de concessio indicarà es recorsi que s'i pòden interposar.

—11 Termini de resolucio

Eth termini legau maximal entà resòlver era convocacio ei de sies mesi dempús dera publicacio dera convocacio en DOGC. Transcorrut aqueth termini sense resolucio exprèssa, era ajuda sollicitada se compren negligida per silenci.

—12 Pagament

12.1 Eth pagament dera ajuda se deu efectuar dirèctaments ara persona beneficiària mejançant un virament bancari, un còp publicada era resolucio d'adjudicacio, damb era presentacio prealabla dera justificacio efectiva deth pagament dera inscripcio. Aguest document lo cau presentar en termini maximal de 10 dies dempús dera publicacio dera resolucio de concessio des ajudes en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha.

12.2 Cossent damb çò qu'establís er article 24 dera Lei 5/2007, de 4 de junhsèga, de mesures fiscaus e financères, entà procedir ath pagament dera ajuda, era AGAUR verificarà d'ofici s'es persones beneficiàries son ath corrent des obligacions tributàries e damb era Seguretat Social. En cas que non sigue possible aquera verificacio, era AGAUR requerirà as persones beneficiàries qu'apòrten es certificacions positives acreditatiues d'èster-ne ath corrent.

—13 Termini e manera de justificacio dera ajuda

Aqueres ajudes les cau justificar mejançant es huelhes d'inscripcio acompanyades dera documentacio qu'acredite eth pagament que correspone, en termini e enes condicions indicades en aquestes bases reguladores e, s'esquè, ena convocacio corresponenta. Era documentacio justificativa la cau presentar en registre dera AGAUR o cossent damb çò qu'establís er article 16.4 dera Lei 39/2015, de 1r d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques.

—14 Incompatibilitats

En cas d'estudis universitaris corsadi totauments o parciauments damb aquesta ajuda, non se pòt obtier cap d'ajuda enes nauis estudis enquia qu'eth nombre de corsi que s'ei inscrit en aqueri estudis sigue superior ath nombre d'ans que se gaudic d'ajudes enes estudis abandonadi.

Era AGAUR declare aquestes ajudes entà mobilitat comarcau compatibles damb es bèques de caractèr generau e de mobilitat entas escolans universitaris e d'auti estudis superiors qu'autrege eth Ministèri d'Educacio, Cultura e Espòrts.

Aguesta ajuda ei incompatibla damb es ajudes destinades ara madeisha tòca e damb quina ajuda destinada que sigue a corbir eth desplaçament diadèr.

—15 Publicitat des subvencions autrejades

15.1 Cossent damb er article 15 der Acòrd GOV/85/2016, de 28 de junh, es subvencions se haràn publiques entara coneishença generau des ciutadans mejançant era exposicio en taulèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, s'es subvencions son d'un impòrt egau o superior a 3.000,00 (tres mil) èuros, tanben se publicaràn de manera trimesadèra en DOGC, e se n'indicarà era convocacio, eth credit pressupostari ath quau s'a imputat, era persona beneficiària, era quantitat concedida e era tòca dera subvencio.

15.2 Cossent damb er article 15 dera Lei 19/2014, de 29 de deseme, de transparència, accès ara informacio publica e bon govèrn, es subvencions les cau publicar en Portau dera Transparència dera pagina web dera AGAUR.

CVE-DOGC-A-18127059-2018

—16 Notificacions

16.1 Era diligència d'esmenes (basa 5.7), qu'ei era resolució a on se resolvia inadmissió o er arrefús dera sollicitació (basa 10) e era resolució dera concessió des ajudes (basa 10) se notificaran mejançant era publicació an taulèu electronic dera Administració dera Generalitat de Catalunya. Aquera notificació remplace era notificació individual e a es madeishi efèctes. Entà hèr-ne mès difusió, e a efècte informatiu, se poderà consultar eth resultat dera resolució ena pàgina web dera AGAUR e ena dera Secretaria d'Universitats e Recerca.

16.2 Per çò que tanh ara rèsia d'actes administratius que se dicten tocant aquest procediment, e cossent damb çò que preveia era Lei 39/2015 mencionada, es persones que i siguen interessades pòden sollicitar era notificació electronica d'aqueri actes. Es persones interessades a arreceber es notificacions electroniques ac auràn d'autorizar expressaments mejançant eth formulari normalizat de sollicitació qu'incorpòre era autorizació mencionada.

—17 Verificació e contraròtle

17.1 Era AGAUR ei era encargada de verificar eth acompliment des bases reguladores aprovades per aquesta Resolució e dera rèsia de nòrmes aplicables. Era AGAUR pòt revisar es subvencions ja concedides e pòt modificar era resolució de concessió en cas d'alteració des condicions o dera obtenció concorrenta d'altres ajudes.

17.2 Es persones beneficiàries an de facilitar tota era informació qu'era Intervenció Generala dera Generalitat de Catalunya, era Sindicatura de Compdes o d'altres òrgans competents requerisquen, cossent damb es nòrmes dera Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

—18 Revocació

18.1 Quina modificació que sigue des condicions inicials de concessió dera ajuda deu èster autorizada prèviament per òrgan corresponent.

18.2 Er incompliment totau o parciau des obligacions e des requisits establits en aquestes bases reguladores, ena convocatòria corresponenta e ena rèsia de nòrmes aplicables origine era dubertura d'un expedient per incompliment, qu'era resolució pòt determinar era revocació totau o parciau dera ajuda e era obligació de retornar era quantitat corresponenta.

—19 Nòrma aplicabla

Tot çò que non preven aquestes bases reguladores se regís pes bases generaus dera Resolució UNI/962/2005, de 1r de hereuèr, a on s'apròven es bases generaus qu'an de regir era concessió de bèques e ajudes convocades pera Agència de Gestió d'Ajudes Universitàries e de Recerca, e pera rèsia de nòrmes aplicables.

II. Forma de calcul dera ajuda

Eth procediment de calcul exprimit en aquesta secció ei aplicable unicament as persones sollicitaires que non agen demorat excluides per d'altres causes definides en aquestes bases reguladores.

Entà calcular era quantitat assignada a cada ajuda, s'apliquen es calculs següents:

a) Determinació deth revengut familhau (RF). Dera valor deth revengut continguda ena declaració der IRPF der an que preveigue era convocatòria, se rèsie es prelevaments, cossent damb çò que se definís ena secció II d'aquestes bases reguladores.

b) Calcul deth coeficient d'ajuda (CA). En tot partir deth RF e deth nombre de membres dera unitat familhau (MUF), s'obten eth calcul de coeficient de revengut (CR):

$$CR = 1,8 - (RF / (17.000 \times \ln (MUF) + 15.000))$$

A compdar dera valor de CR, s'obten eth CA en tot aplicar es criteris següents:

CVE-DOGC-A-18127059-2018

Se CR ei mès gran que 1, alavetz CA = 1.

Se CR a ua valor comprenuda entre 0,6 e 1, ambdús incluides, alavetz CA = CR.

Se CR a ua valor inferiora a 0,6, alavetz CA = 0 (aquera ipotèsi vò d'ider demorar excludit dera ajuda).

Era expression $\ln(MUF)$ indique eth logaritme neperian deth minimal de membres dera unitat familhau.

c) Calcul dera quantitat assignada (AJUDA). Se calcule es ajudes individuaus en tot repartir era quantitat assignada ena convocacion (QC) entre eth sumatòri des coeficients d'ajuda [SUM (CAi)] de totes es persones sollicitaires non excluides, e en tot multiplicar aquera valor peth coeficient individuau (CAi): $AJUDA_i = CA_i \times QC / SUM(CA_i)$:

Era quantitat maximala d'ua ajuda individuau ei de 2.000,00 (dus mil) èuros. En conseqüència, s'era quantitat resultant deth calcul ei superiora, s'assigne aquera ajuda maximala.

(18.127.059)